

## Fizisku personu datu apstrādes noteikumi

### 1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Fizisku personu datu apstrādes noteikumos, turpmāk tekstā – Noteikumi, lietotie termini:
  - 1.1.1. Līgums – ar SIA „BITE Latvija” noslēgts sadarbības līgums par BITE sniegto informācijas un komunikāciju tehnoloģiju risinājumiem un visi tā pielikumi, no kuriem izriet personas datu apstrāde.
  - 1.1.2. Pārzinis – juridiska persona, kas ir noslēgusi Līgumu ar SIA „BITE Latvija”.
  - 1.1.3. Apstrādātājs – SIA “BITE Latvija”.
- 1.2. Apstrādātājs Pārziņa interesēs un uzdevumā veic personas datu apstrādi, izpildot saistības, kuras Apstrādātājs uzņemas ar Pārziņa un Apstrādātāja starpā noslēgto Līgumu un ievērojot Eiropas Parlamenta un padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK, turpmāk tekstā – Regula, noteikumus. Visi dati, kas tiek apstrādāti saskaņā Līgumu un šiem noteikumiem, turpmāk tekstā saukti “dati”.
- 1.3. Apstrādātājs veic apstrādi godīgi un saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, tajā skaitā, Regulu, Līgumu, šiem noteikumiem un Pārziņa dotajām tiesiskajām norādēm. Apstrādātājs neizmanto personas datus savām vajadzībām vai citiem, no Līguma tieši neizrietošiem mērķiem, vai citādi, kā vien saskaņā ar Pārziņa norādījumiem, ja vien to darīt nepieprasa ārējie normatīvie akti.
- 1.4. Apstrādātājs veic personas datu apstrādi tik ilgi, kamēr ir jāveic datu apstrāde saskaņā ar Līgumu, ar nolūku izpildīt saistības (nodrošinātu funkcijas, pakalpojumus), kas tajā noteiktas, ja vien spēkā esošie normatīvie akti nenosaka ilgāku datu apstrādes termiņu.
- 1.5. Apstrādājamo datu kategorijas – Apstrādātājs apstrādā tos Pārziņa un Pārziņa pilnvaroto personu datus, kas minēti Līgumā, personu datus, kas izriet no Līguma, personu datus, kas rodas ar Līgumu pielgtu saistību izpildes gaitā.

### 2. PĀRZIŅA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 2.1. Ar šo Pārzinis garantē:
  - 2.1.1. ka personas dati, kurus viņš nodod Apstrādātājam ir ievākti un tiek apstrādāti atbilstoši regulas un citu tiesību aktu prasībām; Pārzinis ir atbildīgs par to datu, kurus viņš nodod apstrādāt Apstrādātājam, saturu;
  - 2.1.2. ka personas datu apstrāde, tostarp, pati nodošana Apstrādātājam, tiek un arī turpmāk apstrāde tiks veikta saskaņā ar piemērojamo nacionālo un Eiropas Savienības datu aizsardzības normatīvo aktu attiecīgajiem noteikumiem (un, ja piemērojams, par to ir informētas kompetentās valsts iestādes);
  - 2.1.3. ka tas ir devis norādījumu Apstrādātājam apstrādāt datus tikai un vienīgi atbilstoši piemērojamo datu aizsardzības normatīvo aktu prasībām un, ja piemērojams, apstrādāt datus tikai un vienīgi Pārziņa vārdā;
  - 2.1.4. ka tas nodrošina datu apstrādes atbilstību normatīvajiem aktiem;
  - 2.1.5. ka, ja nosūtīšanas ietvaros datus paredzēts nosūtīt ārpus Eiropas Savienības, datu subjekts tiek informēts vai tiks informēts pirms tiek veikta attiecīgā datu subjekta datu nosūtīšana uz šādu trešo valsti (kas nenodrošina pienācīgu aizsardzību, piemērojamo Eiropas Savienības normatīvo aktu izpratnē);
  - 2.1.6. ka tas sniegs atbildi uz jebkādiem datu subjekta pieprasījumiem par datu subjektus interesējošiem jautājumiem saistībā ar datu subjekta datu apstrādi.
  - 2.1.7. ka tas pats, pirms Līguma slēgšanas ir izvērtējis visus Līgumu saistītos un iespējamos riskus, veicis visus nepieciešamos novērtējumus, tai skaitā par ietekmi uz datu aizsardzību, ja tas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešams.

### 3. APSTRĀDĀTĀJA PIENĀKUMI

- 3.1. **APSTRĀDES APJOMS**

Apstrādātājs var apstrādāt tikai šo noteikumu 1.5. punktā norādītos datus. To darot, Apstrādātājs apstrādā datus tikai Līgumā norādīto darbību izpildes nolūkos un atbilstoši šiem noteikumiem, Pārziņa dokumentētām instrukcijām un vadlīnijām, kā arī tiesību aktu noteikumiem, saglabājot datu konfidencialitāti.
- 3.2. **DATU KONFIDENCIALITĀTE**
  - 3.2.1. Apstrādātājs nedrīkst izpaust datus trešajai personai, izņemot tiesību aktos vai šajos noteikumos paredzētajos gadījumos.
  - 3.2.2. Apstrādātājam jānodrošina, lai visi tā darbinieki un citas personas, kurām ir piekļuve datiem, izpildītu no šiem noteikumiem izrietošos pienākumus, tostarp prasību nodrošināt datu konfidencialitāti, un ir apņēmušās ievērot konfidencialitāti, vai tām ir noteikts attiecīgs likumisks pienākums ievērot konfidencialitāti.
  - 3.2.3. Apstrādātājs ir atbildīgs par apstrādāto datu konfidencialitāti un drošību no šo datu saņemšanas brīža.
  - 3.2.4. Apstrādātājs nedrīkst nosūtīt datus uz trešo valsti (ārpus ES/EEZ) vai starptautisku organizāciju, izņemot, ja to nosaka ES vai tās dalībvalsts tiesību akti, kuri attiecas uz Apstrādātāju.
  - 3.2.5. Šajā punktā noteiktas konfidencialitātes ievērošanas pienākums ir spēkā arī pēc šī līguma izbeigšanas.
- 3.3. **APSTRĀDES DROŠĪBA**
  - 3.3.1. Apstrādātājs apņemas pirms apstrādes uzsākšanas veikt tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai aizsargātu datus pret nejaušu vai nelikumīgu iznīcināšanu, pārveidošanu, izpaušanu, kā arī cita veida nelikumīgu apstrādi. Šiem pasākumiem jānodrošina tāds drošības līmenis, kas atbilst aizsargājamo datu būtībai un ar to apstrādi saistītajiem riskiem.
  - 3.3.2. Apstrādātājs nekavējoties informē Pārziņi par jebkuriem apstākļiem, kas var traucēt Apstrādātājam veikt datu apstrādi saskaņā ar šī Līguma prasībām.
- 3.4. **SADARBĪBA AR PĀRZINI UN UZRAUDZĪBAS IESTĀDI**
  - 3.4.1. Apstrādātājs apņemas sadarboties ar Pārziņi gadījumā, ja datu subjekts izsaka vēlēšanos izmantot datu subjekta tiesības, tostarp, taču ne tikai, tiesības piekļūt,

- labot un dzēst datus, ierobežot to apstrādi, pārnest datus, kā arī tiesības iebilst pret to apstrādi. Ja Apstrādātājs saņem no datu subjekta ar apstrādi saistītu pieprasījumu, šāds pieprasījums nekavējoties jāpārsūta Pārzinim. Apstrādātājs drīkst izpildīt šādus pieprasījumus tikai atbilstoši Pārziņa norādēm. Ja šāda pienākuma veikšana uzliek Apstrādātājam papildus administratīvo slogu, Apstrādātājs ir tiesīgs pieprasīt Pārzinim par to ar aprēķiniem pamatotu samaksu.
- 3.4.2. Apstrādātājs apņemas palīdzēt Pārzinim nodrošināt datu apstrādes drošību, kā arī gadījumos, kad iestājas pienākums informēt uzraudzības iestādi par personas datu aizsardzības pārkāpumu, apņemas palīdzēt informēt datu subjektu par šādu personas datu aizsardzības pārkāpumu vai arī veikt novērtējumu par ietekmi uz datu aizsardzību, ja to uzdod Pārzinis vai paredz normatīvie akti.
- 3.4.3. Personas datu aizsardzības pārkāpuma gadījumā Apstrādātājam ir pienākums bez liekas kavēšanas (ne vēlāk kā 12 darba stundas pēc šāda fakta konstatēšanas) rakstveidā (vai epastā) paziņot Pārzinim par personas datu aizsardzības pārkāpumu.
- 3.4.4. Pārzinis ir tiesīgs pieprasīt Apstrādātājam sniegt informāciju un/vai dokumentus, kas apliecina to, ka Apstrādātājs pienācīgi pilda savas Līgumā un tiesību aktos noteiktās saistības attiecībā uz datu apstrādi. Apstrādātājam ir pienākums sniegt Pārzinim šādu informāciju un/vai dokumentus nedēļas laikā pēc pieprasījuma saņemšanas. Šis Apstrādātāja pienākums neattiecas uz Apstrādātāja konfidencialu informāciju.
- 3.5. **TREŠO PUŠU IESAISTĪŠANA**

Apstrādātājs ir tiesīgs nodot ar Līgumu pielgtu datu apstrādi arī citām trešajām personām (apakš apstrādātājiem), ja tās nodrošina šai vienošanās atbilstoši datu apstrādes drošības līmeni un pēc pieprasījuma var to pierādīt. Apstrādātājs ir atbildīgs par trešajām personām, kuras viņš piesaista.
- 3.6. **APSTRĀDES DARBĪBU REĢISTRĒŠANA**

Apstrādātājs ved personas datu apstrādes reģistru.
- 3.7. **APSTRĀDES ILGUMS**
  - 3.7.1. Apstrādātājs ir tiesīgs apstrādāt datus tikai tik ilgi, cik tas nepieciešams, lai Apstrādātājs varētu veikt apstrādi Pārziņa vārdā. Apstrādātājam ir pienākums nekavējoties iznīcināt datus vai atgriezt tos Pārzinim, ja datus vairs nav nepieciešams apstrādāt.
  - 3.7.2. Apstrādātājam ir jāizpilda pienākums iznīcināt datus no savām informācijas sistēmām, savu darbinieku datoriem, e-pasta, serveriem un dublējumkopijām, no citiem digitālajiem datu nesējiem, kā arī iznīcināt drukātos dokumentus, kuros ir ietverti dati, ko Apstrādātājs apstrādā Pārziņa vārdā.
- 3.8. **DATU AIZSARDZĪBAS SPECIALISTS**

Apstrādātājam ir iecelts datu aizsardzības speciālists.

### 4. ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠĶIRŠANA

- 4.1. Šīs vienošanās noteikumu pārkāpšanas gadījumā pusei, kas nepilda savas saistības, ir jāatbild otram pusei tiešā pierādāmie zaudējumi (izņemot negūto peļņu), kā arī izmaksas par citu tiesību aktos paredzēto tiesiskās aizsardzības līdzekļu izmantošanu. Tas neizslēdz citu tiesību aktos paredzēto tiesiskās aizsardzības līdzekļu izmantošanu. Apstrādātāja maksimālais zaudējumu atlīdzības un izmaksu, par citos tiesību aktos paredzēto tiesiskās aizsardzības līdzekļu izmantošanu apmērs, šīs vienošanās un Līguma darbības laikā, nepārsniedz konkrētā Līguma pielikuma, no kura tieši izrietējuši radušies zaudējumi, summu, viena gada laikā.
- 4.2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma neizpildi, ja izrādās, ka Līgums netika pildīts nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 4.3. Visi strīdus jautājumi saistībā ar Līguma izpildi, grozīšanu vai izbeigšanu, vai saukšanu pie atbildības ir risināmi savstarpējo sarunu ceļā.
- 4.4. Ja vienošanos nevar panākt sarunu ceļā, strīdu izskata Latvijas Republikas tiesa saskaņā ar Latvijas tiesību aktiem.
- 4.5. Neviens šī Līguma noteikums neatbrīvo Apstrādātāju no tā Regulā noteiktajiem tiesajiem pienākumiem un atbildības.

### 5. LĪGUMA PĀRKĀPUMI

- 5.1. Ja Pārzinim kļūst zināms, ka Apstrādātājs neapstrādā datus saskaņā ar šo Līgumu vai pārkāpj datu aizsardzības normatīvajos aktos tam noteiktās saistības, Pārzinis ir tiesīgs likt Apstrādātājam nekavējoties pārtraukt turpmāku datu apstrādi.
- 5.2. Ja Apstrādātājs konstatē, ka Pārzinis datus, ko nodevis apstrādei ir apstrādājis pretrunā ar Regulu vai citiem normatīvajiem aktiem, nav nodrošinājis pienācīgu datu aizsardzības līmeni u.c. Apstrādātājs ir tiesīgs nekavējoties pārtraukt datu apstrādi.
- 5.3. Ja starp Pārziņi un Apstrādātāju noslēgtais Līgums tiek izbeigts, Apstrādātājam ir pienākums:
  - 5.3.1. Pēc Pārziņa pieprasījuma nekavējoties iznīcināt visus datus un ar datiem saistītos materiālus vai, nekavējoties bez maksas atgriezt Pārzinim visus dokumentus un ar datiem saistītos materiālus;
  - 5.3.2. Nesaglabāt nekādā formātā šādu materiālu kopijas, norakstus vai cita veida reprodukcijas.

### 6. CITI NOTEIKUMI

- 6.1. Šie noteikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 6.2. Pārzinim ir tiesības bez līgumsoda izbeigt Līgumu viena mēneša laikā pēc tam, kad viņš saskaņā ar Bites līguma noteikumiem ir saņēmis informāciju par grozījumiem šajos noteikumos, kas ir Pārzinim nelabvēlīgi, izņemot gadījumus, kad grozījumi izriet no Latvijas Republikas tiesību aktiem. Līguma izbeigšana neatbrīvo Pārziņi no pienākuma nokārtot savas saistības saskaņā ar Līguma noteikumiem.